

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección General de Desarrollo Cultural	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Alessandro Aroldo Ortiz Hernández	CUI:	3414 70287 2103
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-436-2026-DGDC-MCD	Plazo de Contrato:	16 de abril al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	301-2026	Fecha del informe:	31/07/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyar en la limpieza y orden de las diferentes áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, incluyendo la desinfección de superficies, ventanales, limpieza de áreas comunes, vaciado de papeleras, así como la reposición de insumos de higiene. b) Apoyar en el seguimiento básico de insumos de la Casa de Desarrollo Cultural, reportando existencias y necesidades de reposición. c) Apoyar en fomentar la imagen institucional a través del cumplimiento efectivo de su responsabilidad en orden y limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural. d) Apoyar en la preparación de espacios físicos de eventos planificados por la Casa de Desarrollo Cultural de acuerdo a los requerimientos que se indiquen. e) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Participación Ciudadana.

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato
a) Realicé la limpieza, orden y de desinfección de 05 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, correspondiente a 01 oficina administrativa, 01 área de recepción, 01 área de lectura, 01 cocina y 01 área de archivos; asimismo, realicé la limpieza de 04 ventanales, 02 áreas comunes, vaciado de 02 papeleras y reposición de insumos de higiene, durante el mes de julio de 2026. b) Registre el seguimiento básico de insumos de limpieza e higiene, verificando la existencia de 48 unidades de papel higiénico, 03 galones de jabón líquido para manos, 03 galones de desinfectante, 04 galones de cloro, 03 paquetes de bolsa para basura, 02 bolsas de detergente, 02 escobas, 02 trapeadores; reportando oportunamente las existencias y necesidades de reposición durante el mes de julio de 2026. c) Di seguimiento al orden y limpieza de 05 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, mediante la organización de 10 elementos de mobiliario, correspondientes a 02 mesas plegables, 01 escritorio, 01 silla secretarial, 02 sillas plásticas, 04 sillas de madera; asimismo di seguimiento al resguardo y adecuada disposición de insumos de limpieza, higiene y oficina, manteniendo una imagen positiva del inmueble, durante el mes de julio de 2026.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 2 de 2

- d) Preparé 03 espacios físicos para la realización de 05 eventos desarrollados por la Casa de Desarrollo Cultural, del municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa, efectuando el montaje, organización y acondicionamiento del salón del Instituto Nacional de Educación Diversificada INED, área de espacio físico en la Aldea de Pansiguis y el salón del Instituto de Educación Básica por Cooperativa INEBCO, acción que permitió el desarrollo exitoso de los eventos durante el mes de julio de 2026.
- e) Sumé esfuerzos junto al equipo de la Casa de Desarrollo Cultural para la convocatoria y promoción del Encuentro de Conviteros 2026, a través del pegado de más de 50 volantes en el municipio de San Luis Jilotepeque, departamento de Jalapa durante el mes de julio de 2026.

Alessandro Aroldo Ortiz Hernández

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

